



Yerly Grues SA  
Rte du Pré-Seigneur 15  
Zone Industrielle A  
CH - 1564 Domdidier  
T +41 26 675 15 30

[www.yerlygrues.ch](http://www.yerlygrues.ch)

Yerly Grues SA est une entreprise familiale réunissant une dizaine de collaborateurs. Elle est spécialisée dans l'entretien, la réparation et la location de grues. Afin de faire face à son développement et renforcer ses équipes, elle recherche son futur :

## Collaborateur.trice administratif.ve 60-80% (H/F)

### Votre mission

- Gestion des commandes clients et établissement des bulletins de livraison
- Création, envoi et suivi des offres, soumissions et confirmations de commande
- Établissement de la facturation et suivi administratif des dossiers
- Accueil téléphonique
- Traitement du courrier et gestion des fournitures

### Votre profil

- CFC employé.e de commerce
- Expérience dans le domaine technique
- Allemand, un atout
- Esprit équipe, sens des responsabilités et polyvalence

### Notre offre

- Une activité variée au sein d'un groupe d'entreprises familiales
- Des outils performants et bien adaptés aux tâches demandées
- Un climat de travail agréable et dynamique
- Des prestations sociales avantageuses et des possibilités de formation intéressantes
- Un encadrement de qualité, constitué de spécialistes.

Entrée en fonction De suite ou à convenir

Lieu de travail Domdidier

Type de contrat CDI

### Vos interlocuteurs

Pour toute information technique, M. Bastian Rossier Directeur, se tient volontiers à votre disposition au +41 79 455 65 01. Pour tout autre renseignement, Mme Elisa Del Sarto, service RH, est joignable au +41 26 351 67 15

Cette fonction vous intéresse et vous pensez correspondre au profil demandé ? Alors n'hésitez pas, nous nous réjouissons de recevoir votre dossier de candidature complet par courriel à [rh@groupe-r.ch](mailto:rh@groupe-r.ch)

*Seuls les dossiers correspondants au profil demandé seront pris en considération*